

المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	رقم الفقرة
1	المحتويات	
3	المقدمة	1
3	تقديم	1-1
4	مفهوم ضمان الجودة والاعتمادية	2-1
5	نبذة تاريخية عن القسم	3-1
5	العوامل التي ساهمت في نجاح القسم	4-1
6	العوامل التي تحول دون تطور القسم	5-1
6	كفاءة الإدارة	6-1
6	تنفيذ الاستراتيجيات والسياسات الأكاديمية والإدارية	7-1
7	وسائل الحصول على الشهادة	8-1
7	استراتيجية القسم في التعليم والتعلم والبحث	9-1
8	المحور الأول: تنظيم وإدارة القسم	2
8	الهيكل التنظيمي	1-2
8	ملاحظات حول الهيكل التنظيمي	2-2
8	الاتصال بالقسم	3-2
9	تقييم أداء القسم بالنسبة للخطط الاستراتيجية للكلية	4-2
9	تقييم فعالية التنظيم الإداري للقسم	5-2
9	تقييم التفاعل بين القسم والأقسام الكلية الأخرى	6-2
9	مقارنة العمل الإداري في القسم مع الأقسام الموجودة في الدول المتقدمة	7-2
9	تحليل سوات للهيكل التنظيمي للقسم	8-2
10	المحور الثاني: الأهداف التعليمية للبرامج	3
10	رؤية ورسالة وأهداف القسم والقيم الأساسية	1-3
11	الأهداف التعليمية للدراسة الأولية في القسم	2-3
12	تناسق الأهداف التعليمية مع رسالة القسم	3-3
12	تناسق الأهداف التعليمية للدراسة الأولية في القسم مع معايير المخرجات التعليمية لمجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا (AIC)	4-3
14	محتويات برنامج القسم للدراسة الأولية	5-3
16	تناسق محتويات برنامج الدراسة الأولية في القسم مع معايير المخرجات التعليمية لمجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا (AIC)	6-3
17	مراجعة أهداف البرنامج التعليمي للقسم	7-3
17	المحور الثالث: الطلاب	4
17	تقييم الطلاب للمواد الدراسية	1-4
17	استجابة القسم للتقارير الواردة من الوزارة	2-4

18	استخدام القسم للمعايير الداخلية والخارجية في تصميم وتنفيذ البرامج التعليمية	3-4
18	آلية قبول الطلاب	4-4
18	الروابط بين التعليم والبحث العلمي	5-4
19	أساليب تقديم النصيحة وتوجيه الطلاب حول مستقبلهم الوظيفي	6-4
19	التدريب المنهجي	7-4
19	متطلبات التخرج وشهادة التخرج	8-4
20	تحليل سوات فيما يخص محور الطلاب	9-4
22	المحور الرابع: المناهج الدراسية	5
22	ملائمة البرنامج مع محتوى المناهج الدراسية	1-5
22	نوعية التعلم ومعايير منح الشهادة	2-5
22	التجانس الأكاديمي للبرنامج الدراسي	3-5
22	تناسق المناهج الدراسية مع الأهداف التعليمية للقسم	4-5
22	تحقيق نواتج التعلم	5-5
23	الكتب المنهجية	6-5
23	تحليل سوات فيما يتعلق بالمناهج الدراسية	7-5
24	المحور الخامس: الهيئة التدريسية	6
24	التدريسيون	1-6
24	تطوير قابلية التدريسيين	2-6
26	نسبة عدد الطلاب إلى عدد التدريسيين	3-6
26	البحث العلمي	4-6
28	الموارد البشرية	5-6
28	سبل تعزيز قدرات التدريسيين	6-6
28	دور القسم في تصميم المناهج	7-6
28	تقييم الكادر التدريسي	8-6
29	تحليل سوات فيما يخص الهيئة التدريسية	9-6
30	المحور السادس: المختبرات والقاعات الدراسية	7
30	المختبرات	1-7
30	أجهزة الحاسوب والكتب المتوفرة في القسم	2-7
31	القاعات الدراسية	3-7
31	مستوى تأثيث القاعات الدراسية	4-7
32	تحليل سوات فيما يخص المختبرات والقاعات الدراسية	5-7
33	المحور السابع: الجانب المالي	8
33	آلية الصرف	1-8
33	نسبة الصرف على البحث العلمي وتطوير قابلية التدريسيين	2-8
34	تحليل سوات فيما يخص الجانب المالي	3-8

1. المقدمة

1-1 تقديم

يعتبر تقرير التقييم الذاتي خطوة مهمة للدخول في تطبيقات برامج التقييم المعروفة عالمياً والتي تحدد المعايير والمتطلبات للمؤسسات التعليمية وخاصة الكليات الزراعية والتقنية لغرض تحسين وتطوير العملية التعليمية وجعلها في تطور مستمر من أجل تخريج مهندسين زراعيين لهم القابلية على التفاعل مع المؤسسات الزراعية والمجتمع وتقديم أفضل الخدمات التي تواكب التطوير العلمي والتكنولوجي.

يتضمن هذا التقرير معلومات تخص قسم تقنيات الانتاج النباتي في الكلية التقنية/ المسيب كبداية للشروع بتطبيق معايير الجودة في التعليم وفق نظام AIC وتحليل سوات (SWOT).

لقد تم تنظيم هذا التقرير ليكون في عدة محاور رئيسية:

- المحور الأول: تنظيم وإدارة القسم، حيث يبين الهيكلية والتنظيمي الإداري للقسم.
- المحور الثاني: الأهداف التعليمية للبرامج، ويتناول إستراتيجية القسم وأهدافه وسبل الارتقاء بالعملية التعليمية.
- المحور الثالث: الطلاب، حيث يتضمن الأمور الطلابية وكل ما يتعلق بالطلبة من تعليم وتدريب ونشاطات وآلية القبول ومتطلبات التخرج وغيرها.
- المحور الرابع: المناهج الدراسية ومدى ملائمتها مع البرنامج الدراسي وتناسقها مع الأهداف التعليمية للقسم.
- المحور الخامس: الهيئة التدريسية، ويتضمن الأمور التي تخص الكادر التدريسي في القسم وسبل تطوير قدرات هذا الكادر وإنجازاته العلمية والعلاقة بينه وبين الطلبة.
- المحور السادس: المختبرات والقاعات الدراسية، ويبين حالة هذه المرافق الأكاديمية وسبل تحسينها من أجل تطوير العملية التعليمية في القسم.
- المحور السابع: الجانب المالي، وقد تضمن شرح موجز عن الأسلوب التي يعتمده القسم فيما يخص الجوانب المالية لديمومة العملية التعليمية وكيفية الارتقاء بها وتطويرها وفق الموارد المتوفرة.

وأخيراً فقد تم إضافة عدد من الملاحق تم من خلالها تقديم بعض الجداول والإحصائيات تم إدراجها لتساعد في تقديم صورة عن ما تم إنجازه في القسم خلال الفترة الماضية.

1-2 مفهوم ضمان الجودة والاعتمادية

ضمان الجودة (Quality Assurance) هي عملية إيجاد آليات وإجراءات تطبق في الوقت المناسب للتأكد من تحقق الجودة المرغوبة وفقاً للمعايير الموضوعية. كما يمكن اعتبارها الوسيلة للتأكد من أن المعايير الأكاديمية المستمدة من رسالة الجهة المعنية قد تم تعريفها وتحقيقها بما يتوافق مع المعايير المناظرة لها سواء إقليمياً أو عالمياً وإن مستوى جودة فرص التعليم والأبحاث والمشاركة المجتمعية تكون ملائمة وتستوفي توقعات مختلف أنواع المستفيدين من هذه الجهات.

أما الإعتدائية (Accreditation) فهي مجموعة الإجراءات والعمليات التي تقوم بها هيئة الأعتدائ من أجل التأكد من أن المؤسسة قد تحققت فيها شروط ومواصفات الجودة المعتمدة لدى مؤسسات التقييم، وأن برامجها تتوافق مع المعايير المعلنة والمعتمدة وأن لديها أنظمة قائمة لضمان الجودة أو التحسين المستمر لأنشطتها الأكاديمية وفقاً للضوابط المعلنة وهو تأكيد وتمكين للجامعات العراقية لكي تحصل على صفة متميزة وهوية منفردة وإقرار بأن الخطوات المتخذة لتحسين الجودة خطوات ناجحة.

يشهد العصر الحالي تطورات سريعة، سواء على مستوى المنظمات التصنيعية أو التعليمية أو على مستوى العلاقات الاقتصادية الدولية وما يحكم العالم من نظم وقواعد جديدة فضلاً عن ثورة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتأثيرها على العملية التعليمية وما يترتب على ذلك من إزدياد حدة المنافسة بين المؤسسات التعليمية.

إن التطور العلمي لأي مجتمع هو معيار تقدمه، وإن مسؤولية التطور العلمي تقع بالمرتبة الأولى على الجامعات والمؤسسات التعليمية. يعد تطبيق المواصفات القياسية الدولية والعمل للحصول على شهادة المطابقة من أهم خطوات تطبيق إدارة الجودة الشاملة عن طريق التأكيد على التحسينات المستمرة ومن خلال المحاور التالية:

- أ. المحور الأول: الرؤية والرسالة والأهداف (Vision, Mission and Goal)
- ب. المحور الثاني: القيادة والتنظيم الإداري (Leadership and Managerial Organization)
- ج. المحور الثالث: الموارد (Recourses)
- د. المحور الرابع: أعضاء هيئة التدريس (Academic Staff)
- هـ. المحور الخامس: شؤون الطلبة (Students Affairs)
- و. المحور السادس: الخدمات الطلابية (Students Services)

- ز. المحور السابع : البرامج الأكاديمية وطرائق التدريس (Academic Programs and Teaching Methods)
- ح. المحور الثامن : البحث العلمي (Scientific Research)
- ط. المحور التاسع : خدمة المجتمع (Community Service)
- ي. المحور العاشر: التقييم (Evaluation)
- ك. المحور الحادي عشر : الأخلاقيات الجامعية (Academic Ethics)

1-3 نبذة تاريخية عن القسم

قسم تقنيات الانتاج النباتي هو من الأقسام الهندسية في الكلية حيث تم إفتتاحه عام 1998 نظراً لحاجة المنطقة لهذا الأختصاص الحيوي، إذ يوجد في هذه المنطقة العديد من المنشآت الزراعية التي تستوعب خريجي القسم، وفي البداية أعتد القسم على المدرسين الخارجيين في بعض كادره التدريسي كما لم تتوفر المختبرات وتم الأعتداد على الزيارات العلمية وعلى مختبرات المعهد التقني المسيب التي كانت هي الأخرى فقيرة.

بعد عام 2003 بدأ عدد الكادر التدريسي والتدريبي في القسم بالتكامل تدريجياً حيث يضم القسم حالياً (24) تدريسيا منهم (1) يحمل لقب الأستاذ و (11) يحملون لقب أستاذ مساعد و (7) يحملون لقب المدرس (5) يحملون لقب مدرس مساعد وكذلك يضم القسم (2) مهندسا زراعيًا ويقوم القسم حالياً بمنح شهادة البكالوريوس في تخصص تقنيات الانتاج النباتي بعد أن يكمل الطالب أربع سنوات دراسية. كما يمنح القسم شهادة الماجستير والدكتوراه في إكثار وتحسين نبات

1-4 العوامل التي ساهمت في نجاح القسم

إن من أهم العوامل التي ساهمت في نجاح القسم هي:

- أ. الهمة العالية لقيادات القسم وبعض التدريسيين والعاملين في القسم وبالتعاون مع مجاميع عديدة من طلبة القسم خصوصاً في إستثمار مشاريع التخرج في بناء مختبرات القسم التي لبت بعض متطلبات العملية التدريسية وسمحت بإجراء عدد لا بأس به من التجارب المختبرية وللمراحل الدراسية الأربعة.
- ب. صبر التدريسيين وحفاظهم على مصلحة القسم رغم الصعوبات التي يواجهونها من قلة الخدمات وكثرة إنقطاع التيار الكهربائي وضعف البنى التحتية وقلة عدد الأجهزة المختبرية وغيرها.

ج. الرغبة لدى معظم التدريسيين لتطوير المناهج الدراسية بما يتناسب والتطور العلمي الذي يشهده العالم.

1-5 العوامل التي تحول دون تطور القسم

يمكن إجمال العوامل التي تحول دون تطور القسم بالنقاط التالية:

1. عدم وجود البنى التحتية المناسبة للقسم.
2. عدم وجود المختبرات التي تتناسب مع إختصاص القسم وصغر مساحتها وقدم أجهزتها وعدم كفايتها لأجراء البحوث العلمية.
3. عدم وجود خط إنترنت خاص بالقسم .
4. قلة الكتب المنهجية بشكل كبير كما أن الموجود منها ذات طبعات قديمة.
5. عدم وجود إستراتيجية للبحث العلمي مع قلة التخصيصات المالية الخاصة لذلك.

1-6 كفاءة الإدارة

قامت إدارة القسم بإتخاذ إجراءات عملية مناسبة من خلال:

- أ. توثيق مستمسكات ووثائق الطلبة إلكترونياً وخبزها في أماكن أمينه وعديدة حفاظاً عليها من المخاطر المختلفة كالحريق وغيرها.
- ب. توزيع مطافئء الحريق في المرافق المختلفة من القسم تحسباً لأي حالة طارئة.
- ج. متابعة العملية التدريسية بشكل متواصل ومحاولة تذليل العقبات التي تحول دون تحقيق القسم لأهدافه.

1-7 تنفيذ الإستراتيجيات والسياسات الأكاديمية والإدارية

إن سياسة القسم هي بطبيعة الحال جزء من سياسة الكلية وهي بدورها خاضعة لسياسة الهيئة والأخيرة خاضعة لسياسة وإستراتيجيات الوزارة . يقوم القسم من خلال مجلسه في بداية كل عام دراسي بتقييم الفعاليات وعرض المعوقات للعام الماضي ووضع خطط لتلافي هذه المعوقات ومتابعة تنفيذ هذه الخطط في الجانبين الأكاديمي والإداري.

1-8 وسائل الحصول على الشهادة

يمنح القسم شهادة البكالوريوس في تقنيات الإنتاج النباتي وتوجد في القسم برامج للدراسات العليا بالحصول على شهادة الماجستير والدكتوراه . إن الحصول على الشهادة الأولية يتم بعد تخطي

السنوات الدراسية الأربعة ومن خلال حضور المحاضرات والمشاركة في النشاطات الصفية وإعداد التقارير المخبرية والاشتراك في برامج التدريب المنهجي والنجاح في الاختبارات والامتحانات المختلفة والتي تجري على مدار العام الدراسي، علماً أن النظام الدراسي في القسم هو نظام الكورسات .

ومما تجدر الإشارة إليه أن عدد الساعات الدراسية والوحدات المعتمدة للحصول على

الشهادة هي كما يلي:

- عدد الساعات الدراسية المعتمدة للحصول على الشهادة = 237 ساعة

- عدد ساعات التدريب المنهجي = 480 ساعة

- عدد الوحدات المعتمدة للحصول على الشهادة = 157 وحدة

1-9 إستراتيجية القسم في التعليم والتعلم والبحث

وتتم من خلال عدد من الممارسات منها:

أ. تكليف الطلبة بإعداد تقارير عن مادة سيتم شرحها مستقبلاً لكي يتعلموا المبادئ الأولية للبحث العلمي:

ب. إعتاد السفرات العلمية لمحطات الزراعة المختلفة للإطلاع والتعرف على حقل العمل .

ج. تطوير مهارات الكادر التدريسي من خلال:

(1) المشاركة في دورات طرائق التدريس.

(2) إقامة الحلقات والندوات الدراسية.

(3) إقامة دورات تخصصية يشارك فيها التدريسيون من داخل وخارج القسم.

(4) المشاركة في المؤتمرات العلمية التي تقيمها الجامعات المختلفة.

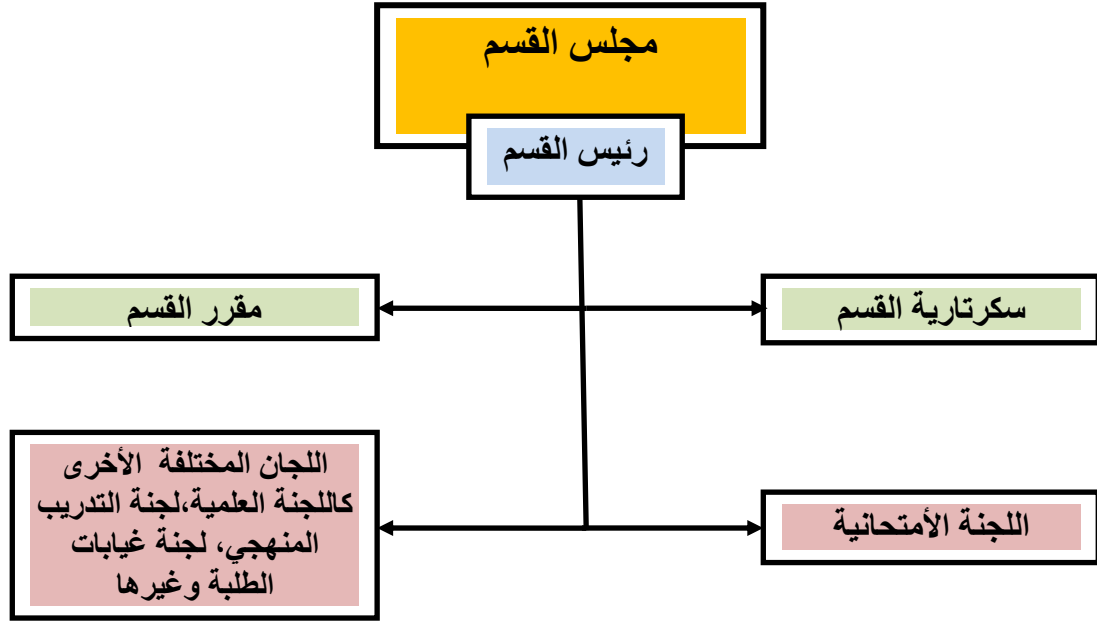
د. تطوير مهارات الكادر الزراعي والفني من خلال المشاركة في دورات طرائق التدريب وإقامة دورات تطويرية لهم في مجال الأختصاص.

هـ. محاولات تطوير برامج التدريب المنهجي من خلال زج العدد الأكبر من الطلبة في التدريب في المحطات الزراعية .

2. المحور الأول : تنظيم وإدارة القسم

1-2 الهيكل التنظيمي

إن الهيكل التنظيمي للقسم بسيط يوضحه الشكل (1-2) أدناه:



شكل (1-2) المخطط التنظيمي للقسم

2-2 ملاحظات حول الهيكل التنظيمي

أ . لا يوجد نظام يربط بين القسم ووحدات الكلية والأقسام الأخرى وإنما تردنا الكتب لغرض الأطلاع وتنفيذ بعض الأوامر.

ب. إن الهيكل التنظيمي في القسم بسيط ويحتاج إلى بعض التطوير كاستحداث وحدات مثل الوحدة الإدارية ووحدة شؤون الطلبة لغرض تطوير نظام البريد وتلافي أي تلاكأ في قد يحصل في الإجابة.

ج. يحدث تلاكأ في عملية تقييم التدريسي أو الموظف وذلك بسبب إستمارات التقييم التي تحتوي على محاور صعبة التنفيذ في الوقت الحالي الذي تمر به معظم الأقسام في الكليات والجامعات العراقية.

د. لا يوجد صلاحيات واضحة ممنوحة للقسم وإن وجدت فهي بسيطة.

2-3 الأتصال بالقسم

أ . رئيس القسم : أ.م. د. جاسم جواد جادر / دكتوراه اكثر وتحسين نبات
العراق-بابل – قضاء المسيب – الكلية التقنية المسيب

رقم الموبايل: 07735387562

البريد الإلكتروني: drjassi41@gmail.com

ب . مقرر القسم : م.د. اكرم عبد الكاظم هادي

العراق-بابل – قضاء المسيب – الكلية التقنية المسيب

رقم الموبايل: 07808303124

البريد الإلكتروني:

2-4 تقييم أداء القسم بالنسبة للخطط الاستراتيجية للكلية

يتابع القسم ومن خلال مجلسه هذه الفقرة ضمن منظومة الكلية.

2-5 تقييم فعالية التنظيم الإداري للقسم

لا توجد في القسم وحدات أو شعب إدارية ويتم تقييم موظفي القسم من خلال رئيس القسم.

2-6 تقييم التفاعل بين القسم وأقسام الكلية الأخرى

بصورة عامة يتم تقييم التفاعل وتعديله من خلال المناقشات التي تحدث في مجلس الكلية.

2-7 مقارنة العمل الإداري في القسم مع الأقسام الموجودة في الدول المتقدمة

لا نمتلك صورة واضحة عن مستوى التطور في العمل الإداري للأقسام العلمية الموجودة في جامعات البلدان المتطورة لذلك لا يوجد معيار عادل للمقارنة.

2-8 تحليل سوات (SWOT Analysis) للهيكل التنظيمي للقسم

أ. نقاط القوة (Strengths)

- تشكيل لجان متخصصة كاللجنة العلمية واللجنة الامتحانية ولجنة الغيابات ولجنة التدريب المنهجي لزيادة تنظيم العمل الإداري ولمساعدة رئاسة القسم في أداء عملها.
- إن العلاقة الإدارية بين القسم وعمادة الكلية والأقسام والوحدات الأخرى تعتبر جيدة إلى حد ما.

ب. نقاط الضعف (Weaknesses)

- إن الهيكل التنظيمي للقسم يحتاج إلى إعادة نظر وتطوير.
- الصلاحيات الممنوحة لمجلس القسم محدودة.
- لا يمكن وضع إستراتيجية لتطوير القسم إدارياً وبحثياً كون القسم مرتبط أكاديمياً بسياسة الكلية والهيئة والوزارة.
- يحدث أحياناً تقصيراً في أداء عمل اللجان بسبب عدم فهم أو معرفة للمهام المنوطة بها.
- عدم الوضوح في توصيف العمل الإداري.

ج. الفرص (Opportunities)

- تطبيق نظام الحكومة الإلكترونية في القسم والكلية.
- إستحداث بعض الوحدات في الهيكل التنظيمي للقسم لتطوير العمل الإداري.
- إرسال الموظفين لدورات تدريبية داخل الجامعة وخارجها لتطوير مهاراتهم.

د. التهديدات (Threats)

- عدم وجود رؤية واضحة لتطوير العمل الإداري.

3. المحور الثاني: الأهداف التعليمية للبرامج

1-3 رؤية ورسالة وأهداف القسم والقيم الأساسية

أ. رؤية القسم

مواكبة التطورات العلمية الحديثة في برامج التعليم لمراحل البكالوريوس و الدراسات العليا و توجيه البحث العلمي و تطويره و توظيف الطاقات البحثية القابلة للتطبيق في خدمة قطاع الزراعة .

ب. رسالة القسم

في إطار رسالة الكلية التقنية/ المسيب يلتزم القسم بأعداد مهندسين زراعيين تقنيين و باحثين قادرين على الإسهام في تطوير قطاع الزراعة في العراق .

ج. أهداف القسم

إعداد كوادر زراعية و تقنية وملاكات متقدمة بمستوى البكالوريوس و مؤهلة للعمل في محطات الزراعة .

د. القيم الأساسية

- أ . الحرية الأكاديمية و البحثية المسنولة و حرية التعبير و تبادل الآراء ووجهات النظر.
- ب. احترام القيم الأخلاقية والتقاليد الجامعية.
- ج. الجودة في الأداء.
- د. الالتزام المستمر و بذل الجهد و الوقت و الفكر نحو تحديث طرق التعليم.
- هـ. العمل بروح الفريق الواحد من خلال التدريس المشترك و إجراء البحوث العلمية.
- و. العدالة والمساواة في بناء و تدعيم علاقات التعاون والمساهمة المشتركة في بناء العملية التعليمية.
- ز. الحوكمة من خلال مشاركة الجميع في الرقابة.
- ح. النزاهة و الشفافية.

3-2 الأهداف التعليمية للدراسة الأولية في القسم

يمكن إجمال أهداف القسم للدراسة الأولية في تخصص الانتاج النباتي بالنقاط التالية:

1. تزويد الطلاب بفهم واسع عن التخصص.
2. تزويد الطلاب بأساس سليم في المبادئ الأساسية والزراعية في مجال التصميم والتحليل الزراعي .
3. تلبية إحتياجات وتطلعات الأفراد وسوق العمل من خلال العمل على مطابقة التعليم التقني لهذه الإحتياجات.
4. تخريج طلاب ذو جودة عالية مع الفهم والمعرفة والمهارة والصفات الشخصية لتنفيذ الوظائف الخاصة بتخصص القدرة الكهربائية وكذلك في مجال البحث العلمي.
5. تمكين الطلاب من تطبيق المهارات النظرية في مجال العمل.
6. تمكين الطلاب من القيام بمشاريع زراعية في مجال التخصص وبما يتوافق مع البرنامج الأكاديمي.
7. توفير بيئة تعليمية تلبى المتطلبات الأكاديمية لتمكين خريجي القسم من الانضمام إلى المؤسسات العلمية الخاصة بالزراعة .
8. تمكين الطلاب من إكمال الدراسة خلال الفترة المقررة طبقاً للمعايير العالمية ومن ثم الأنخراط في الدراسات العليا.

3-3 تناسق الأهداف التعليمية مع رسالة القسم

إن الأهداف التعليمية لبرنامج الدراسة الأولية في القسم تنسجم إلى حد ما مع رسالة القسم.

3-4 تناسق الأهداف التعليمية للدراسة الأولية في القسم مع معايير المخرجات

التعليمية لمجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا (AIC)

أ. معايير المخرجات التعليمية لمجلس الاعتماد الزراعي (AIC)

- (a) القدرة على تطبيق المعرفة في الرياضيات والعلوم والهندسة والزراعة .
- (b) القدرة على تصميم وإجراء التجارب، وكذلك تحليل وتفسير البيانات.

- (c) القدرة على تصميم نظام، عنصر، أو القيام بعملية ما لتلبية الاحتياجات المطلوبة ضمن قيود واقعية مثل الاقتصادية والبيئية والسياسية والاجتماعية والصحية والأخلاقية والسلامة والقدرة على الصناعة والاستدامة.
- (d) القدرة على العمل في فرق متعددة التخصصات.
- (e) القدرة على تحديد وصياغة وحل المشكلات الزراعية .
- (f) فهم المسؤولية المهنية والأخلاقية.
- (g) القدرة على التواصل بشكل فعال.
- (h) التعليم الواسع ضروري لفهم تأثير الحلول الهندسية على العوامل الاقتصادية والبيئية والمجتمعية في العالم .
- (i) الاعتراف بالحاجة والقدرة على الأنخراط في التعلم مدى الحياة.
- (j) معرفة القضايا المعاصرة.
- (k) القدرة على استخدام التقنيات والمهارات والأدوات الزراعية الحديثة اللازمة في مختلف الممارسات الزراعية.

3-5 محتويات برنامج القسم للدراسة الأولية

يتضمن برنامج القسم للدراسة الأولية على أربع سنوات مبينة في الجداول (2-3)، (3-3)، (3-4) و (3-5) المبينة أدناه:

جدول (2-3- أ) السنة الدراسية الأولى / الفصل الخريفي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
الانكليزية	تخصصية	3	4	2	2	نبات عام General Botany	1
العربية	=	2	4	3	1	اسس البستنة Horticulture Principle	2
العربية	=	3	5	3	2	حشرات عامة General Insects	3
الانكليزية	مساعدة	2	3	2	1	كيمياء عامة General Chemistry	4
العربية	=	2	4	3	1	مساحة Surveying	5
العربية	=	2	2	-	2	اقتصاد زراعي Agriculture Economics	6
العربية	=	1	3	3	--	رسم هندسي Engineering Drawing	7
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (1) Computer Application(1)	8

العربية	عامة	1	1	-	1	حقوق الانسان Human Rights	9
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 1	10
		20	30	18	13	المجموع	

جدول (3-2- ب) السنة الدراسية الأولى / الفصل الربيعي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
العربية	تخصصية	3	5	3	2	فسلجة نبات Plant Physiology	1
العربية	=	3	4	2	2	بيئة نبات Plant Ecology	2
العربية	=	2	3	2	1	مبادئ وراثية Principle of Genetics	3
العربية	=	2	3	2	1	تشريح نبات Plant Anatomy	4
الانكليزية	مساعدة	2	3	2	1	أحياء مجهرية Microbiology	5
الاحصاء	=	3	3	1	2	أحصاء Statistics	6
العربية	=	3	4	2	2	كيمياء تحليلية Analytical Chemistry	7
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (1) Computer Application(1)	8
العربية	عامة	1	1	-	1	ديمقراطية demograty	9
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 2	10
		23	31	16	15	المجموع	

جدول (3-3 أ) السنة الدراسية الثانية / الفصل الخريفي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
العربية	تخصصية	3	5	3	2	محاصيل حقلية شتوية Winter Field Crop	1
الانكليزية	=	3	5	3	2	خضر شتوية Winter Vegetables	2
الانكليزية	=	2	4	3	1	فاكهة مستديمة Evergreen Fruits	3
العربية	مساعدة	3	5	3	2	اساسيات تربة Principle of Soil	4
العربية	=	2	4	3	1	ساحبات زراعية Tractors	5
العربية	تخصصية	2	4	3	1	غابات Forestry	6
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (2) Computer Application(2)	7
العربية	=	2	2	-	2	الديمقراطية Democracy	8
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 1	9
		20	33	20	13	المجموع	

جدول (3-3 ب) السنة الدراسية الثانية / الفصل الربيعي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
الانكليزية	تخصصية	3	5	3	2	محاصيل حقلية صيفية Summer Field Crop	1
الانكليزية	=	2	4	3	1	مشتاتل واكثار Nursery & Propagation	2
العربية	=	2	3	2	1	فاكهة متساقطة Foliabile Fruits	3
العربية	=	3	5	3	2	خضر صيفية Summer Vegetables	4
العربية	=	3	4	2	2	خصوبة وتسميد Fertilizers & Fertility	5
العربية	=	4	-	-	-	تدريب منهجي Training	6
العربية	مساعدة	2	4	3	1	الات زراعية Agriculture Equipments	7
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (2) Computer Application(2)	8
العربية	=	2	2	-	2	الديمقراطية Democracy	9
الانكليزية	عامة				1	لغة انكليزية 2	10
		24	31	18	13	المجموع	

جدول (3-4 - ب) السنة الدراسية الثالثة / الفصل الخريفي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
العربية	تخصصية	3	4	2	2	عناية وخزن Preharvest & Storage	1
الانكليزية	=	3	4	2	2	أمراض نبات Plant Diseases	2
العربية	=	3	5	3	2	زراعة محمية Protected Agriculture	3
الانكليزية	=	3	4	2	2	كيمياء حيوية Biochemistry	4
العربية	=	2	3	2	1	تغذية نبات Plant Nutrition	5
العربية	=	3	5	3	2	منظمات نمو نباتية Plant Growth Regulators	6
العربية	مساعدة	2	3	2	1	تلوث بيئي Environmental Pollution	7
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (3) Computer Application(3)	8
الانكليزية	عامة				1	لغة انكليزية 2	9
		22	31	18	14	المجموع	

جدول (3-4 - ب) السنة الدراسية الثالثة / الفصل الربيعي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
الانكليزية	تخصصية	3	5	3	2	زينة وهندسة حدائق Floriculture & Landscape	1
العربية	=	2	4	3	1	محاصيل علف ومراعي Forage Crops	2
العربية	=	3	5	3	2	معدات جني وحصاد Harvesting Equipments	3
الانكليزية	=	3	5	3	2	حشرات نافعة Usefull Insects	4
العربية	=	4	-	-	-	تدريب منهجي Trainning	5
العربية	مساعدة	3	4	2	2	اكثر نخيل Date Palm Propagation	6
العربية	=	3	4	2	2	تقنيات ري وملوحة Irrigation & Salinity	7
العربية	=	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (3) Computer Application(3)	8
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 2	10
		24	30	18	13	المجموع	

جدول (3-5- أ) السنة الدراسية الرابعة / الفصل الخريفي

الملاحظات	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
العربية	تخصصية	3	4	2	2	تربية وتحسين نبات (1) Plant Breeding(1)	1
العربية	=	2	4	3	1	أكثرار بذور Seed Propagation	2
الانكليزية	=	2	4	3	1	زراعة انسجة نباتية Plant Tissue Culture	3
الانكليزية	=	3	4	2	2	مقاومة أحيانية Biological Control	4
العربية	=	2	4	3	1	فحص وتصديق البذور Seeds Testing	5
العربية	=	1	3	3	--	مشروع Project	6
العربية	=	3	5	3	2	تصميم وتحليل تجارب Experimental Design	7
العربية	=	1	1	--	1	حلقات دراسية Seminar	8
العربية	مساعدة	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (4) Computer Application(4)	9
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 1	10
		19	33	21	12	المجموع	

جدول (3-5- ب) السنة الدراسية الرابعة / الفصل الربيعي

لغة التدريس	نوع المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات			المادة	ت
			م	ع	ن		
العربية	تخصصية	3	4	2	2	تربية وتحسين نبات (2) Plant Breeding(2)	1
العربية	=	3	4	2	2	نباتات طبية Medical Plants	2
العربية	=	3	5	3	2	خزن البذور وأفاتها Seeds Storage & Pest	3
الانكليزية	=	3	4	2	2	نوعية محاصيل Crop Quality	4
العربية	=	2	4	3	1	محاصيل صناعية Industrial Crops	5
الانكليزية	=	3	4	2	2	أدغال ومكافحتها Weeds & Weeds Control	6
العربية	=	1	3	3	--	مشروع Project	7
العربية	=	1	1	--	1	حلقات دراسية Seminar	8
العربية	مساعدة	2	3	2	1	تطبيقات الحاسبة (4)	8
الانكليزية	عامة	1			1	لغة انكليزية 2	9
		22	34	20	14	المجموع	

3.2	7. نسبة الساعات العامة للاربع سنوات	256	1. مجموع الساعات الدراسية للاربع سنوات
480	8. التدريب المنهجي	156	2. مجموع الوحدات
4320	9. مجموع الساعات مع ساعات التدريب	39.9	3. نسبة الساعات النظرية للاربع سنوات
		60.1	4. نسبة الساعات العملية للاربع سنوات
	ن: نظري , ع: عملي , م: المجموع	63.7	5. نسبة الساعات التخصصية للاربع سنوات
	نوع المادة : تخصصية , مساعدة , عامة	33.1	6. نسبة الساعات المساندة للاربع سنوات

3-6 تناسق محتويات برنامج الدراسة الأولية في القسم مع معايير المخرجات

التعليمية لمجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا (AIC)

يبين الجدول (3-6) تناسق برنامج هندسة تقنيات القدرة الكهربائية مع معايير المخرجات التعليمية لمجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا (AIC).

3-7 مراجعة أهداف البرنامج التعليمي للقسم

يتم مراجعة أهداف البرنامج التعليمي للقسم بشكل دوري من خلال إجتماعات مجلس القسم ومن خلال المناقشات التي تجري مع السادة التدريسيين الذين هم بطبيعة الحال على تواصل ومتابعة للتطورات والمتغيرات التي تطرأ على المواد الدراسية من قبيل تغير معادلات، معاملات، جداول أو غيرها علماً أن التدريسي له صلاحية تحديث المنهج الدراسي للمادة الدراسية التي يقوم بتدريسها بنسبة (10%) دون الرجوع إلى المراجع العليا المختصة بالمناهج كاللجان القطاعية وغيرها، أما إذا كان التغيير أكبر من هذه النسبة أو كان هنالك إقتراح بإلغاء مادة دراسية معينة وإحلال أخرى بدلاً عنها فيتم رفع المقترح إلى المراجع العليا المختصة بالمناهج الدراسية بعد مناقشة المقترح في مجلس القسم ومجلس الكلية.

4. المحور الثالث: الطلاب

4-1 تقييم الطلاب للمواد الدراسية

تم جمع آراء شريحة عشوائية من الطلاب وللصفوف الدراسية الأربعة لتقييم المواد الدراسية للعام الدراسي 2018-2019 من خلال الأستمارة المبينة بالملحق (أ) حيث تحتوي هذه الأستمارة على عدد من المحاور تتعلق بالأستاذ والقاعة الدراسية والمختبرات وتم عمل خلاصة لهذه

الأراء حيث من خلالها سيتم تحسين عملية التعليم والتعلم للمواد الدراسية عن طريق إتخاذ الإجراءات المناسبة لذلك.

2-4 استجابة القسم للتقارير الواردة من الوزارة

يتبع القسم عادةً أسلوب الاعتماد على القرارات والتعليمات والتقارير الواردة من الوزارة او من رئاسة الجامعة المبنية على أساس الزيارات التي تقوم بها اللجان المختلفة التي تطلع من خلالها على الأسئلة الأمتحانية وردود فعل الطلاب حولها وغيرها من الملاحظات حيث يتم التعامل مع هذه التقارير والتعليمات بكل جدية والأخذ بكل الملاحظات الواردة فيها وتنفيذ جميع القرارات مثل إعادة الطلبة المرقنة قيودهم للأعوام الدراسية الماضية أو السماح للطلاب الراسبين بأداء امتحانات الدور الثاني أو إجراء امتحانات الدور الثاني التكميلي وغيرها من القرارات.

3-4 استخدام القسم للمعايير الداخلية والخارجية في تصميم وتنفيذ البرامج

التعليمية

يعتبر القسم مؤسسة حكومية وهو إحدى الحلقات في هيكل الدولة، لذلك فإن سياسات القسم وإستراتيجياته مرتبطة ارتباطاً وثيقاً بسياسة وإستراتيجية الدولة والوزارة وليس لديه دور كبير في تحديد هذه الإستراتيجيات عدا حالات بسيطة مثل تعديل المناهج الدراسية والتي هي بدورها مرتبطة بقرارات اللجان القطاعية .

4-4 آلية قبول الطلاب

يتم قبول الطلاب في القسم قبولاً مركزياً من خلال توزيع الطلاب من قبل الوزارة على مختلف الكليات والمعاهد، حيث يقوم الطالب من خريجي الدراسة الإعدادية الفرع العلمي بملى استمارة القبول التي من خلالها يتم قبوله واعتمادا على تسلسل اختياراته ومعدله وأعداد الطلبة المتقدمين والحدود الدنيا للمعدلات. يتم قبول الطلبة المتقدمين إلى الكلية بشكل إجمالي على أساس الأقسام الزراعية والتي يكون قسم تقنيات الانتاج النباتي واحداً منها حيث يتم توزيع الطلاب على هذه الأقسام اعتمادا على رغباتهم التي يثبتونها بواسطة ملئ إستمارة اختيارات داخلية وكذلك على معدلاتهم في الدراسية الإعدادية. وبشكل عام يتراوح أدنى معدل للقبول في القسم سنوياً بين (60) و

(70). كذلك توجد مدخلات أخرى للقسم وهي الطلاب الـ (10 %) الأوائل على المعاهد التقنية/ الأقسام الزراعية ، الطلاب الـ (5 %) الأوائل على القطر من خريجي الإعداديات المهنية/ أقسام زراعية ، الطلاب (5 %) من المعلمين المجازين دراسياً في الإعداديات المهنية و الطلاب (5 %) متميزوا دوائر الدولة.

4-5 الروابط بين التعليم والبحث العلمي

لا توجد إستراتيجية واضحة تربط البحث العلمي في المؤسسة العلمية مع حقل العمل، لذلك فإن العراق بصورة عامة بحاجة إلى مؤسسة ترعى وتنظم وتنسق مسارات البحث العلمي مع حقل العمل علماً أن هذه المؤسسات موجودة في معظم الدول المتقدمة.

4-6 أساليب تقديم النصيحة وتوجيه الطلاب حول مستقبلهم الوظيفي

لا توجد دوائر تأخذ على عاتقها تقديم النصيحة للطلاب الذين هم في مراحلهم النهائية أو الخريجين الجدد فيما يخص الطرق المثلى لكتابة السيرة الذاتية وكيفية التصرف عند إجراء مقابلة تخص التعيين كما أن لهذه الدوائر علاقات مع حقل العمل وتعلن عن الوظائف الشاغرة. إن سبب عدم وجود مثل هذه الدوائر هو بسبب ضعف حلقة الوصل بين الجامعة وحقل العمل ولا يمكن في الوقت الحاضر إنشاء مثل هذه الدوائر كما أن الوضع الحالي يشكو من ضعف التخطيط في مجال توظيف الموارد البشرية.

4-7 التدريب المنهجي

توجد في القسم لجنة للتدريب المنهجي تقوم بتنظيم عملية تدريب الطلبة في العطلة الصيفية وذلك من قبل خلال إستمارات ترد من الوزارة وترسل إلى مواقع التدريب بكتاب سري وتستلم اللجنة ردود جهة التدريب والتي تبين تقييم الطالب خلال فترة التدريب. إن فترة التدريب المنهجي تكون عادة على مرحلتين الأولى أمدتها ثمانية أسابيع بعد المرحلة الثانية والأخرى بعد المرحلة الثالثة من الدراسة وأمدتها ثمانية أسابيع أيضاً. تقوم لجنة التدريب المنهجي بمتابعة تدريب الطلبة من خلال الزيارات التي تقوم بها والإلتقاء بمسؤولي الدوائر للتعرف عن كثر على طبيعة التدريب ومدى إستفادة الطالب من البرنامج التدريبي.

4-8 متطلبات التخرج وشهادة التخرج

أ. متطلبات التخرج

إن متطلبات التخرج للطلاب في مرحلة الدراسة الأولية تتضمن ما يلي:

(1) المواظبة على حضور المحاضرات، حيث يعتبر الطالب راسباً في سنة دراسية معينة إذا تجاوزت نسبة غيابه في مادة دراسية معينة (10-15 %) من الساعات الدراسية المخصصة لتلك المادة.

(2) أداء الأمتحانات اليومية، الشهرية، الفصلية والسنوية والنجاح في المعدل النهائي لكل مادة ، إذ تشكل نشاطات الطالب طول العام الدراسي من إمتحانات وواجبات بيتية وتقارير ما يسمى بالسعي السنوي الذي يكون عادةً (50 %) من الدرجة النهائية للمادة الدراسية أما درجة الأمتحان النهائي فتكون (50 %) أيضاً ولكن تختلف المادة النظرية عن تلك المادة التي يكون فيها جانب عملي فبالنسبة للأولى تكون الدرجة (50 %) و للثانية (40 %) للجانب النظري و (10 %) للجانب العملي. ويبين الملحق (د) أسلوب توزيع الدرجات الأمتحانية المعمول به في القسم للعام الدراسي 2011-2012.

(3) يجب أن يكمل الطالب في مرحلة الدراسة الأولية ما مجموعه (4320) ساعة دراسية
(4) يمنح الطالب بعد إكماله متطلبات الشهادة أعلاه شهادة البكالوريوس في تقنيات الإنتاج النباتي. ويبين الملحق (هـ) نموذج من بطاقة درجات تخرج الطالب التي يصدرها القسم والتي تحتوي على درجات الطالب للسنوات الدراسية الأربعة والساعات الدراسية وعدد الوحدات لكل مادة دراسية كما تحتوي على السيرة الدراسية للطلاب والتي تتضمن سنة قبول الطالب، سنوات التأجيل، سنوات الرسوب، سنوات ترفيق القيد والأعادة وغيرها. كما يتضمن الملحق (و) نموذج من الشهادات السنوية التي يمنحها القسم للطلاب بعد الأمتحانات النهائية في الدورين الأول والثاني.

4-9 تحليل سوات فيما يخص محور الطلاب

أ. نقاط القوة

- وجود لجان إرشادية وتربوية في القسم تأخذ على عاتقها متابعة الطلاب وتقديم لهم النصائح والأرشادات التربوية وتساعدهم في تجاوز المشاكل والصعوبات التي يواجهونها.
- رعاية القسم للنشاطات الفنية والرياضية للطلاب وعلى سبيل المثال دوري كرة القدم على مستوى الأقسام والوحدات في الكلية.
- تشكيل لجنة التعريف بالقسم تتولى مهمة التعريف بالقسم في بداية العام الدراسي خصوصاً للطلاب الجدد توضح أهداف ورسالة القسم وتوصيف عمل الخريج من القسم

ومناهج القسم وغيرها لكي تساعد الطلاب الجدد في عملية إختيار القسم المناسب لهم خلال إجراء عملية توزيع الطلاب على الأقسام ال فزراعيةي الكلية.

- إستبيان آراء الطلاب في السنوات الأخيرة بخصوص المواد الدراسية ومستوى الأسئلة الأمتحانية والمعوقات التي تكتنف عملية التعليم والتعلم.
- وجود مركز صحي يمكن الطلاب من الأستفادة من خدماته.
- إنشاء مكتبة ألكترونية تحتوي على الكثير من الكتب الألكترونية للمساعدة في سد النقص الحاصل بالكتب الورقية كما تم في السنوات الأخيرة توزيع أقراص مدمجة للطلاب تحتوي على الكتب المنهجية والكتب المساعدة.

ب. نقاط الضعف

- في بعض الأحيان يحصل أن يكون قبول الطالب في القسم ليس باختياره أما بسبب المعدل أو خطأ في إستمارة القبول.
- عدم وجود شعبة أو وحدة ترعى شؤون الخريجين وتتواصل معهم.
- عدم وجود رابط ألكتروني للقسم ضمن موقع الكلية للخريجين يمكن التواصل معهم والأستفادة من آراء التغذية الراجعة في تحسين عملية التعليم والتعلم.
- ضعف برنامج التدريب المنهجي بالرغم من أهميته بسبب عدم جدية مواقع التدريب وضعف المتابعة من قبل اللجان المختصة وبعد هذه المواقع حيث أن الطالب عادة يختار الموقع القريب من محل سكنه.
- عدم وجود آلية لتفعيل العلاقات بين الأقسام والكليات المناظرة عربياً وعالمياً.

ج. الفرص

- التعرف على البرامج التعليمية والتدريبية التي تعلن عنها الجامعات العربية والعالمية وتوجيه الطلاب للأستفادة منها.
- محاولة إيجاد آلية للترويج لبرنامج القسم لاستقطاب الطلاب العرب أو حتى الأجانب.

د. التهديدات

- قلة حصول الخريجين على وظائف يؤدي إلى قلة حماس الطلاب وعدم الاهتمام بالدراسة والتكاسل والابتعاد عن الأبداع.
- زيادة المنافسة من قبل الكليات الأهلية والجامعات العربية والعالمية في مجال التخصصات الدقيقة.

5. المحور الرابع: المناهج الدراسية

1-5 ملاءمة البرنامج مع محتوى المناهج الدراسية

إن البرنامج الدراسي لقسم تقنيات الانتاج النباتي بحاجة إلى تطوير لكي يناسب بشكل كامل أهداف ورسالة القسم إضافة إلى ذلك لا تتوفر آلية لتقييم نتائج التعليم ولم ترد إلى القسم أية ملاحظات من الجهات المستفيدة تبين وجهات نظرها بمستوى الخريج لغرض تصويب أو تعديل المنهج.

2-5 نوعية التعلم ومعايير منح الشهادة

لا توجد معايير أو آلية يمكن تطبيقها للنظر في تقييم نوعية التعلم باستثناء إكمال متطلبات المنهج المقرر على مدى أربع سنوات دراسية وكذلك متطلبات التدريب المنهجي.

3-5 التجانس الأكاديمي للبرنامج الدراسي

على الرغم من وجود تجانس وتماسك إلى حد لا بأس به بين مفردات البرنامج الدراسي من السنة الدراسية الأولى إلى الرابعة إلا أنه بحاجة إلى تطوير لزيادة مقدار التجانس والتماسك.

4-5 تناسق المناهج الدراسية مع الأهداف التعليمية للقسم

يبين الجدول (1-3) أعلاه مدى تناسق الأهداف التعليمية للدراسة الأولية في القسم مع معايير المخرجات التعليمية الخاصة بمجلس الاعتماد الزراعي ، كما بين الجدول (3-6) مدى تناسق برنامج القسم مع معايير المخرجات الخاصة بمجلس الاعتماد الزراعي (AIC).

5-5 تحقيق نواتج التعليم

يتم التحقق من نواتج التعليم من خلال:

- إختبارات الطلاب بأنواعها المختلفة النظرية والعملية اليومية والفصلية والسنوية.
- تكليف الطلاب بإعداد تقارير تخص المواد الدراسية التي يدرسونها.
- تكليف الطلاب بعمل دوائر كهربائية وألكترونية بسيطة أو تصنيع أجهزة ولوحات مختبرية بسيطة.
- تكليف الطلاب بإعداد التقارير المختبرية.
- إعداد مشروع التخرج ضمن السنة الدراسية الرابعة حيث يتم إختبار المهارات العلمية والعملية التي إكتسبها الطالب.

5-6 الكتب المنهجية

عادة يقوم التدريسي خلال المحاضرة الأولى لكل مادة دراسية بتزويد الطلاب بأسماء الكتب المنهجية والمساعدة التي يمكن الاستفادة منها في التعلم. كما تم إنشاء مكتبة إلكترونية تحتوي على الكثير من الكتب المنهجية والكتب المساعدة وذلك لسهولة حملها وتصفحها من قبل الطلبة.

5-7 تحليل سوات فيما يتعلق بالمناهج الدراسية

أ. نقاط القوة

- إن مفردات المناهج الدراسية تغطي إلى حد ما المواضيع الزراعية ضمن البرنامج .
- يمكن إعتبار الكتب المنهجية والمصادر المعتمدة (خاصة الكتب الألكترونية) حديثة إلى حد ما.
- وجود توصيف لمفردات المناهج الدراسية يصل إلى حد توزيع الساعات الأسبوعية على مواضيع كل مادة دراسية ويتم تعميم هذا التوصيف سنوياً على التدريسيين.
- تناسق المواضيع المختارة ضمن برنامج القسم مع الأهداف التعليمية للقسم.

ب. نقاط الضعف

- عدم وجود خطة ملزمة لتحديث المناهج خلال فترات محسوبة (كأن تكون كل أربع سنوات).

ج. الفرص

- شيوع مفاهيم ضمان الجودة لدى القيادات الأكاديمية في وزارة التعليم العالي والجامعات مما أدى إلى حصول القناعات من أجل السعي الحثيث للحصول على الإعتماد الأكاديمي.
- التنسيق مع جامعات عالمية رصينة حاصلة على الإعتماد الأكاديمي لبرامجها من أجل إختصار الوقت والجهد للوصول إلى مرحلة متقدمة في تطوير المناهج.

د. التهديدات

- وجود فجوات بين مناهج القسم ومناهج الأقسام المناظرة في الكليات والجامعات العالمية بسبب غياب التنسيق.
- عدم تلبية متطلبات سوق العمل التي تتغير وتتطور دائماً من خلال المناهج الدراسية.

6. المحور الخامس : الهيئة التدريسية

1-6 التدريسيون

يبين الجدول (1-6) أدناه أسماء التدريسيين في القسم وألقابهم العلمية وشهاداتهم وأعبائهم التدريسية والإدارية. كما أن الجدول (2-6) أدناه يبين إحصائية بإعداد التدريسيين وألقابهم العلمية وشهاداتهم الأكاديمية.

2-6 تطوير قابلية التدريسيين

يتم تطوير قابلية التدريسيين من خلال إشراكهم في دورات طرائق التدريس التي تقام في مركز تطوير الملاكات وكذلك من خلال إقامة الحلقات الدراسية على مستوى القسم حيث يكلف كل تدريسي بإعداد حلقة دراسية عن أحد المواضيع العلمية ويتم إلقائها بحضور الكادر التدريسي في القسم ويخضع الموضوع إلى المناقشة وتسجل الملاحظات الضرورية حيث يستفاد من ذلك في صقل شخصية التدريسي ومساعدته في إدارة النقاش والدفاع وإبداء الرأي التي من شأنها أن تساعد في رفع المستوى العلمي للتدريسي وتطوير قابليته. كذلك فقد شارك العديد من تدريسي القسم في السنوات الأخيرة بدورات داخل وخارج القطر كان لها أثر إيجابي في زيادة الأطلاع وتطوير المهارات كما يشارك معظم تدريسي القسم سنوياً بالعديد من المؤتمرات العلمية التي تقيمها الجامعات العراقية كباحثين أو كمشاركين.

جدول (1-6) أسماء التدريسيين في القسم وألقابهم العلمية واختصاصاتهم وشهاداتهم وأعبائهم التدريسية والإدارية

ت	أسم التدريسي	الشهادة	اللقب العلمي	الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق	المهام
1	د. جاسم جواد جادر	دكتوراه	إستاذ مساعد	اكثر وتحسين نبات	تربية وتحسين نبات	رئيس القسم رئيس اللجنة الامتحانية عضو اللجنة العلمية رئيس اللجنة التربوية
2	د. اكرم عبد الكاظم هادي	دكتوراه	مدرس	اكثر وتحسين نبات	انتاج فاكهة	مقرر القسم عضو اللجنة الامتحانية
3	د. احمد محمد لعمود	دكتوراه	إستاذ	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل	رئيس اللجنة العلمية
4	د. سبأ جواد عبد الكاظم	دكتوراه	مدرس	اكثر وتحسين نبات	انتاج فاكهة	مسؤولة الدراسات العليا
5	د. مهدي عبد حمزه	دكتوراه	استاذ مساعد	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل	عضو اللجنة العلمية
6	د. صبيحة حسون كاظم	دكتوراه	استاذ مساعد	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل	عضو اللجنة العلمية
7	د. سهام عبد الرزاق سالم	دكتوراه	استاذ مساعد	زراعة انسجة	زراعة انسجة	عضو اللجنة العلمية
8	د. عبد الله فاضل سرهيد	دكتوراه	استاذ مساعد	اكثر وتحسين نبات	تربية وتحسين نبات	
9	د. ناصر معروف ناصر	دكتوراه	استاذ مساعد	اكثر وتحسين نبات	تربية وتحسين نبات	
10	د. حيدر طالب حسين دشر	دكتوراه	استاذ مساعد	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل	مقرر الدراسات العليا
11	د. علي حسن علي وادي	دكتوراه	استاذ مساعد	انتاج خضر	انتاج خضر	معاون العميد للشؤون الادارية
12	د. محمد مهدي محسن	دكتوراه	مدرس	زراعة انسجة	زراعة انسجة	

13	د. ابراهيم مرضي راضي	دكتوراه	استاذ مساعد	فسلجة نبات	فسلجة نبات
14	د. كوثر هادي عبود	دكتوراه	مدرس	نباتات زينة	اكثار وتحسين نبات
15	د. عمر حمد عبيد	دكتوراه	مدرس	زراعة انسجة	زراعة انسجة
16	م. عباس هادي هاشم	ماجستير	مدرس	انتاج فاكهة	اكثار وتحسين نبات
17	أم. باسمه عذار عسل	ماجستير	استاذ مساعد	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل
18	أم. احمد عدنان كاظم	ماجستير	استاذ مساعد	نباتات زينة	اكثار وتحسين نبات
19	م. احمد حسن فاضل	ماجستير	مدرس	انتاج محاصيل	اكثار وتحسين نبات
20	م.م رنا ريس عراق	ماجستير	مدرس مساعد	انتاج محاصيل	اكثار وتحسين نبات
21	م. مي عبد الله رزوقي	ماجستير	مدرس	بستنة	اكثار وتحسين نبات
22	م.م هدى مهدي سالم	ماجستير	مدرس مساعد	انتاج محاصيل	انتاج محاصيل
23	م.م هبه علي حسين	ماجستير	مدرس مساعد	انتاج خضر	اكثار وتحسين نبات
24	م.م هديل احمد عبد الرحيم	ماجستير	مدرس مساعد	انتاج فاكهة	اكثار وتحسين نبات
25	سحر حسين تخيل	بكالوريوس		طالب ماجستير	انتاج نباتي
26	محمد حسين حمزة	بكالوريوس		طالب ماجستير	انتاج نباتي

الجدول (2-6) أعداد التدريسيين وألقابهم العلمية وشهاداتهم الأكاديمية.

المجموع	اللقب العلمي												الشهادة		
	مدرس مساعد			مدرس			أستاذ مساعد			أستاذ					
	م	أ	ذ	م	أ	ذ	م	أ	ذ	م	أ	ذ			
16	4	12	--	--	--	5	2	3	9	2	7	1	--	1	دكتوراه
8	2	6	4	--	4	3	1	2	2	1	1	--	--	--	ماجستير
24	6	18	4	--	4	8	3	5	11	3	8	1	--	1	المجموع

3-6 نسبة عدد الطلاب إلى عدد التدريسيين

يبين الجدول (3-6) أدناه نسبة عدد الطلبة إلى عدد التدريسيين في القسم لمختلف الألقاب العلمية والشهادات.

جدول (3-6) نسبة عدد الطلبة إلى عدد التدريسيين في القسم لمختلف الألقاب العلمية والشهادات

نسبة الطلاب إلى التدريسيين	عدد الطلاب	عدد التدريسيين		
1:9	133	15	دكتوراه	الشهادة
1:15	133	9	ماجستير	
1:133	133	1	أستاذ	اللقب العلمي
1:12	133	11	أستاذ مساعد	
1:17	133	8	مدرس	
1:33	133	4	مدرس مساعد	

4-6 البحث العلمي

يساهم التدريسيون في القسم بعدد من البحوث العلمية وبنسبة لا تقل عن بحث واحد لكل تدريسي سنوياً يتم نشر معظمها في مجلات محلية تصدرها الجامعات العراقية، وبسبب عدم وجود التخصيصات المالية تنعدم نسبة المشاركة في المؤتمرات الإقليمية و العالمية، كما أن عدم وجود برنامج للدراسات العليا في القسم يسبب إلى حد ما في قلة عدد وضعف مستوى البحوث المقدمة. يبين الجدول (4-6) أدناه عدد البحوث المنشورة أو المقبولة للنشر للعام الدراسي 2011-2012. ومن المؤمل أن تساهم المكتبة الافتراضية العراقية في رفع مستوى وجودة البحوث المقدمة من قبل التدريسيين لما توفره هذه المكتبة من مصادر جيدة لأرقى دور النشر في العالم ولكن بسبب

عدم توفر خط إنترنت خاص بالقسم ورداءة شبكة الانترنت المحلية يجعل الاستفادة من المكتبة الافتراضية محدوداً.

جدول (4-6) خطة البحوث للتدريسيين للعام الدراسي 2018-2019.

اسماء التدريسيين	عنوان البحث	ت
د.حيدر طالب حسين	Effect of the number of foliar spraying of foliar spraying times with Glutathione for different stages in some traits of growth and yield of corn (<i>Zea mays L.</i>)	-1
د. جاسم جواد جادر د. حيدر طالب حسين د. مهدي عبد حمزة شوني	Evaluation of the performance of four genotypes of corn (<i>Zea mays L.</i>) Under the influence of leaves spray with marine algae extract .	-2
د.جاسم جواد جادر	Factorial diallel for yield and components in corn (<i>Zea mays L.</i>)	-3
د.جاسم جواد جادر	الفعل الجيني ونسبة التوريث وقابلية الانتلاف العامة والخاصة في الذرة الصفراء	-4
د. احمد محمد لهمود	تأثير المخصب الحيوي والمحلول المغذي في نمو وحاصل صنفين من الباقلاء	-5
د. احمد محمد لهمود	Effect of seeding rates on the yield and quality of several cultivars of sesame (<i>Seasamumindicum L.</i>)	-6
د. علي حسن علي وادي	Evaluation of drought tolerance response in varieties of potato under green house conditions in soils culture.	-7
د. علي حسن علي وادي	Effect water stress on potato growth using PEG.	-8
د. ابراهيم مرضي راضي	Effect agricultural media , organic fertilizer and marine algae extract on growth and flowering of freesia	-9
دمهدي عبد حمزة شوني.	تأثير مستخلص عرق السوس والطحالب البحرية في صفات النمو والحاصل والنوعية لصنفين من الباقلاء.	-10
د. عبد الله فاضل سرهيد	Estimation of the Genetic parameters of the growth characteristics in rice crop by effected of two methods of	-11

	irrigation.	
د. عبد الله فاضل سرهيد	تقدير المعالم الوراثية لصفات الحاصل ومكوناته لمحصول الرز بتأثير طريقتين للري	-12
د. عمر حمد عبيد	انتاج كالس الهيل ومقارنته مع الهيل من حيث الايض الثانوي.	-13
د. محمد مهدي محسن	دراسة تأثير حامض السالسيك وبعض منظمات النمو في اثمار نبات المريمية خارج الجسم الحي.	-14
د. ناصر معروف ناصر	استجابة صنفين من الحنطة للتسميد الورقي لمراحل النمو المختلفة.	-15
د. سهام عبد الرزاق سالم	Enhancement Of <u>GardeniaJasminoides</u> Ellis friable callus growth and its constituent of some bioactive compounds.	-16
د. سهام عبد الرزاق سالم	The identification of active pharmaceutical ingredients in <u>Thevetraneriifolia</u> Juss leaf callus using analysis of GC-MS.	-17

5-6 الموارد البشرية

كما هو واضح من الجدول (6-2) الذي يمثل عدد التدريسيين في القسم وشهاداتهم وألقابهم كما أن القسم يفتقر إلى التدريسيين الذين يحملون لقب أستاذ ويوجد تدريسي واحد فقط يحمل لقب أستاذ ولكن يوجد لدى القسم إصرار في رفع مستوى موارده البشرية من خلال إيفاد عدد من التدريسيين للحصول على شهادة الدكتوراه من الجامعات العالمية الرصينة وأيضاً من خلال تشجيع وحث التدريسيين على تقديم البحوث القيمة التي تساعد في ترفيتهم العلمية.

6-6 سبل تعزيز قدرات التدريسيين

إن القسم ليس لديه الحرية في اختيار الكادر التدريسي كون التعيينات تصدر بأوامر وزارية ملزمة بالتنفيذ كما أن قلة الكادر التدريسي في القسم يجعل القسم يقبل بأي تدريسي مهما كانت كفاءته لغرض سد النقص. لذا فإن أي تطوير في عملية التعلم فهي تأتي من الحافز الفردي للتدريسي من خلال استمرار البحث والأطلاع على المصادر الحديثة وإستغلال شبكة الإنترنت للأطلاع على مواقع الجامعات العالمية وإقتباس الأساليب الحديثة في عملية التعليم والتعلم.

6-7 دور القسم في تصميم المناهج

بما أن القسم هو واحد من قسمين متناظرين في هيئة التعليم التقني سابقا ، لذلك فإن عملية تصميم المناهج تتم في التشاور بين قيادات هذه الأقسام أثناء اجتماعات اللجنة القطاعية حيث يطرح كل قسم مقترحاته ووجهات نظره التي كونها من خلال المناقشات المستفيضة بين أعضاء كادره التدريسي إلا أن هذه العملية تجعل عملية التغيير صعبة بسبب عدم إتفاق آراء جميع الأقسام على بعض النقاط أو المقترحات مما يتم هدر الكثير من الوقت ويجعل عملية التغيير أحياناً مستحيلة.

6-8 تقييم الكادر التدريسي

يجري تقييم الكادر التدريسي سنويا من قبل قيادة القسم وفق نماذج خاصة ترسل إلى الكليات من قبل رئاسة الجامعة وهي نماذج يتم تعميمها إلى الجامعات من قبل وزارة التعليم والعالي والبحث العلمي. تتضمن الاستمارة دور التدريسي خلال السنة الدراسية وتقييم أداءه الوظيفي والبحثي وغيرها من الجوانب التي يمكن من خلالها الوقوف على جوانب القوة والضعف للعمل على تقويم عمل التدريسي بالشكل الذي يعمل على تحسين الأداء وبالتالي السعي إلى رفع مستوى عملية التعلم والبحث العلمي من أجل تعزيز موقع ومكانة القسم مقارنة مع الأقسام المناظرة في الكليات والجامعات العالمية المرموقة.

6-9 تحليل سوات فيما يخص الهيئة التدريسية

أ. نقاط القوة

- تنوع التخصصات الدقيقة للكادر التدريسي .
- إكمال جميع التدريسيين لنصابهم التدريسي إضافة إلى تكليف معظمهم بساعات إضافية.
- حصول معظم التدريسيين على ترقية علمية خصوصاً من درجة مدرس إلى استاذ مساعد .
- تعتبر نسبة طالب إلى تدريسي مقبولة إلى حد ما.

ب. نقاط الضعف

- قلة عدد التدريسيين الحاصلين على لقب أستاذ .
- قلة عدد الموظفين الحاصلين على شهادة البكالوريوس .

- قلة فرص الأحتكاك مع المؤسسات الأكاديمية العالمية مما يؤثر سلباً على إمكانية الأطلاع على الأساليب الحديثة في عمليتي التعليم والتعلم.

ج. الفرص

- زيادة دعم البرامج التدريبية للكوادر التدريسية من قبل الوزارة لغرض إطلاع أكبر عدد ممكن من التدريسيين على الأساليب الحديثة المتبعة في أنظمة التعليم العالي في العالم.
- تفعيل الاتفاقيات بين القسم والأقسام المناظرة في العالم لزيادة خبرات التدريسيين.

7. المحور السادس: المختبرات والقاعات الدراسية

1-7 المختبرات

يبين الجدول (1-7) أدناه المختبرات المخصصة لطلاب القسم ومساحاتها:

جدول (1-7) مختبرات القسم ومساحاتها

ت	أسم المختبر	المساحة/م ²	المساحة الكلية/م ²	عدد الطلاب الكلي	معدل المساحة م ² / طالب
1	مختبر زراعة الأنسجة النباتية	20	136	133	
2	مختبر بيئة نبات	16			
3	مختبر تكنولوجيا البذور	20			
4	مختبر البذور	20			
5	مختبر نباتات الزينة	20			
6	مختبر فسلجة نبات	20			
7	مختبر فسلجة نبات	20			

2-7 أجهزة الحاسوب والكتب المتوفرة في القسم

يبين الجدول (2-7) أذناه أجهزة الحاسوب المتوفرة في القسم والغرض منها، بينما الجدول (3-7) يبين عدد الكتب المتوفرة للطلاب والتي توزع من قبل مجانية التعليم وكذلك المتوفرة في مكتبة الكلية:

جدول (2-7) أجهزة الحاسوب المتوفرة في القسم

الغرض	عدد أجهزة الحاسوب	عدد الطلاب الكلي	النسبة
مختبر الحاسبات	16	133	

جدول (3-7) الكتب المتوفرة للطلاب

المكان	عدد الكتب	عدد الطلاب الكلي	النسبة
مجانية التعليم	250	133	1:1,8
مكتبة الكلية	720	133	1:5.4

3-7 القاعات الدراسية

يبين الجدول (4-7) أذناه القاعات الدراسية المخصصة لطلاب القسم ومساحاتها:

جدول (4-7) عدد القاعات الدراسية ومعدل المساحة المخصصة لكل طالب.

ت	الصف	المساحة (م ²)	عدد الطلاب	معدل المساحة (م ² / طالب)
1	الصف الأول	30	16	1:1,8
2	الصف الثاني	30	57	1:0,5
3	الصف الثالث	30	26	1:1.1
4	الصف الرابع	30	34	1:0,8
	المجموع	360	133	1:4.2

4-7 مستوى تأثيث القاعات الدراسية

يمكن القول بأن مستوى تأثيث القاعات الدراسية يعتبر متواضعاً، حيث تحتوي القاعة الدراسية على اللوحة البيضاء، وجهازي تكييف كما أن مقاعد الطلاب رديئة وتحتاج إلى الصيانة المتكررة ولا تتوفر تخصيصات مالية كافية لاستبدالها إضافةً إلى ذلك عدم توفر التقنيات الحديثة المستخدمة في التعليم كأجهزة العرض أو اللوحات الذكية أو الشاشات الكبيرة أو أجهزة الحاسوب حيث تساعد هذه التقنيات التدريسي في عملية عرض المادة العلمية بسهولة وبسرعة أكبر وتجعل من الممكن تقديم وسائل إيضاح تساعد الطلاب على سرعة إستيعاب وتقبل المادة العلمية.

5-7 تحليل سوات فيما يخص المختبرات والقاعات الدراسية

أ. نقاط القوة

ب. نقاط الضعف

- عدد القاعات الدراسية المتوفرة حالياً يعتبر كافياً لتغطية جدول المحاضرات.
- إن المساحة المتاحة لكل طالب فيما يتعلق بالمختبرات تعتبر غير كافية.
- قلة عدد الأجهزة والمعدات المتاحة لبعض المختبرات.
- إن مستوى تأثيث القاعات الدراسية يعتبر متواضعاً.

ج. الفرص

- زيادة التخصيصات المالية اللازمة لبناء مختبرات نموذجية بمساحات كافية ومجهزة بالأجهزة والمعدات المخبرية الحديثة.
- زيادة التخصيصات المالية لتأثيث القاعات الدراسية وتجهيزها بالتقنيات الحديثة الضرورية.

د. التهديدات

- ضعف أداء الطلاب في تنفيذ التجارب المختبرية بالنسبة للتجارب التي يتم فيها استخدام جهاز واحد أو جهازين حيث يؤدي ذلك إلى عدم تمكن جميع الطلاب من تنفيذ التجارب بأنفسهم بل يكتفوا بمشاهدة زملائهم أو كادر المختبر فقط أثناء تنفيذ مثل هكذا تجارب مما ينعكس سلباً على المستوى العلمي للطلاب وذلك لأهمية الجانب العملي في التخصصات الهندسية.

8. المحور السابع: الجانب المالي

1-8 آلية الصرف

يرتبط القسم بعمادة الكلية التقنية/ المسيب إذ توجد فيها شعبة مالية مستقلة حيث تمتلك صلاحيات الصرف والشراء وتأمين الاحتياجات اللازمة وحسب الصلاحيات الممنوحة لعمادات الكليات.

تقوم الكلية بوضع خطة في تحديد حاجتها من الموازنة السنوية وطلبها من رئاسة الجامعة لتأمين تلك التخصيصات بما يتلاءم وحاجة الكلية والأقسام العلمية.

تعمل الجامعة على توزيع التخصيصات المالية على الكليات والمعاهد وحسب ما يتوفر لديها مع الأخذ بنظر الاعتبار حاجة الكليات الفتية لتغطية فقرات الموازنة المختلفة.

يتم تشكيل لجنة مشتريات وبيشراك عضو مالي تقع على عاتقها مهام شراء وتأمين احتياجات الكلية والأقسام العلمية من كافة المواد وحسب ما تطلبه الأقسام وعمادة الكلية وضمن فقرات الموازنة المالية والمتوفر منها.

2-8 نسبة الصرف على البحث العلمي وتطوير قابليات التدريسيين

تفتقر فقرات الصرف على البحث العلمي بشكل ملحوظ والذي يكون له أثر سلبي في مجال تطوير البحث العلمي وخصوصاً في مجال مشاركة الباحثين في نشر البحوث أو حضور

المؤتمرات العلمية حيث يتكفل التدريسي بالمساهمة بالقدر الأكبر من الصرف لتأمين نشر البحوث في المجلات أو المؤتمرات العلمية .

كذلك لا تتكفل الكلية أو الجامعة في حالة إيفاد التدريسي لحضور المؤتمرات أو الدورات المحلية والإقليمية بصرف مخصصات الإيفاد إلا بشكل محدود جداً حيث يتكفل التدريسي ومن حسابه الخاص بالنفقات من أجور النشر أو التسجيل أو النقل داخل وخارج القطر.

3-8 تحليل سوات فيما يخص الجانب المالي

أ. نقاط القوة

- رواتب الموظفين والتدريسيين والمحاضرين الخارجيين يتم تأمينها من الموازنة السنوية.
- تحافظ الكلية على المستوى العلمي الجيد لعدم تأثير الجانب المالي على عملها والتي تعاني منه الكليات التي تعتمد أسلوب الدراسة فيها على ما يدفعه التلميذ من مستحقات مالي لتأمين الدراسة والذي يؤدي إلى تدني المستوى العلمي.
- الزيادات التي طرأت على رواتب الكوادر التدريسية وموظفي وزارة التعليم العالي حفزت العديد من الكوادر التي عانت في السنوات السابقة من قلة المردودات المادية للبحث عن فرص عمل في جامعات خارج القطر من السعي إلى العودة للعمل في الجامعات العراقية.
- تتكفل الوزارة بتأمين كافة احتياجات الطلبة التي تتطلبها العملية التعليمية من أجهزة ومواد وأثاث.

ب. نقاط الضعف

- قلة التخصيصات المالية في بعض الجوانب المهمة ومنها البحث العلمي وتخصيصات شراء الأجهزة المختبرية الحديثة لغرض مواكبة تطورات العصر.

ج. الفرص

- سهولة تأمين الموارد المالية عند توفرها لتغطية احتياجات القسم من أجهزة ومواد أخرى.
- تفعيل آلية التعاون المشترك لتوفير موارد مالية تساعد في تغطية بعض النفقات التي لا تتوفر موارد لها أو محدودة الموازنة.

د. التهديدات

- عدم وجود تعيينات للكوادر الشابة الجديدة حتى المتفوقة علميا يحد من إمكانية تطوير أو تنفيذ بعض البرامج الطموحة.
- عدم استطاعة القسم من التعاقد مع كوادر إدارية أو فنية أو تدريسية لتلبية احتياجاته بسبب عدم وجود تمويل ذاتي يمكن استخدامه لتغطية نفقات صرف الرواتب.